

DEES IMMOBILIER - DEESIMMO

Diplôme Européen reconnu par la Fédération Européenne des Ecoles ; www.fede.org - BAC+3

Fonction

Intégration dans le secteur immobilier pour exercer l'un des trois métiers visés : négociateur immobilier, administrateur de biens ou assistant d'agence.

Profil

- Sens de l'écoute
- Excellente présentation
- Autonomie et rigueur
- Esprit d'équipe et de collaboration
- Dynamique

Niveau Bac + 2 minimum

Validation

Possibilité de présenter les épreuves sur 3 périodes au choix ; Janvier, Juin, Octobre. Tout au long de son parcours pédagogique, l'élève devra élaborer un projet personnel qui fera l'objet d'un mémoire et d'une soutenance devant un jury de professionnels.

Programme et Objectifs

Durée : 1 an - 600 heures

ENSEIGNEMENT GENERAL : 200 H

COURS DE CULTURE EUROPEENNE – 80 H

- L'Europe, une histoire et une géographie
- Les institutions et le droit communautaire
- Les grands enjeux de l'Europe

MODULE DE COURS : INTERNET, NTIC ET VEILLE EN ENTREPRISE. – 20 H

Méthodologie de la veille sur Internet, observation des pratiques, apprentissages des outils, application. Notion d'information, recueil et diffusion de l'information - les systèmes d'information de l'entreprise.

ENSEIGNEMENT DES LANGUES VIVANTES EUROPEENNES : 100 H

Au choix de l'apprenant : Italien, Espagnol, Anglais, Allemand – Niveau B1 du CECRL
+ Certifications professionnelles en langue vivante : TOEIC – DELE

ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL : 220 H

MISE A NIVEAU EN DROIT GENERAL, DROIT DE L'IMMOBILIER, TECHNIQUES DU BATIMENT

FINANCEMENT ET FISCALITE DU PATRIMOINE IMMOBILIER

LES ASSURANCES DANS L'IMMOBILIER

SPECIALISATION EN TRANSACTION IMMOBILIERE :

- Le marché et le secteur de l'immobilier
- La recherche de mandats
- L'entretien de vente avec le vendeur
- L'entretien de vente avec l'acquéreur
- Vente de programmes neufs et de maisons individuelles
- Vente de bureaux et de fonds de commerce
- Rémunération du vendeur

SPECIALISATION EN GESTION IMMOBILIERE :

- Gestion locative
- Gestion de copropriété
- Obligations administratives des propriétaires d'immeubles
- Les différents styles de management
- Les compétences essentielles et responsabilités nécessaires au management d'équipe
- Motivation, satisfaction et implication (entretien annuel d'évaluation)

ACTIVITES PROFESSIONNELLES, SEMINAIRES, SUIVI DE MEMOIRE OU RAPPORT DE STAGE, PREPARATION A L'EXAMEN : 180 H